

الرؤية: " الريادة في التعليم الهندسي للإطلاق للمنافسة محلياً ودولياً "

آلية تقييم موضوعية لقياس أداء أعضاء الجهاز الإداري

تمثل السياسات التي يرسمها المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنوفية التي تساعده في تنفيذ إستراتيجية على مختلف مستوياته ؛ وفي الوقت نفسه تمثل السياسات العامة للمعهد . وترتكز هذه السياسات على مجموعة من الآليات تغطي كافة الأنشطة التي يقوم بها المعهد لتحقيق رسالته وأهدافه الإستراتيجية. وفي مجال وجود آلية تقييم موضوعية لقياس أداء أعضاء الجهاز الإداري وفقاً للتوصيف الوظيفي والواجبات ، وتتمثل بنود التقييم في:-

- يتم تعريف الإداريين بمعايير ونموذج وموعد التقييم مسبقاً.
- تقوم لجنة ثلاثية مشكلة من (وكيل المعهد لشئون التعليم و الطلاب - أمين المعهد - منسق معيار الجهاز الإداري) بعمل تقييم طبقاً للتوصيف الوظيفي للإداري ونموذج التقييم.
- يسجل أمين المعهد بصفة الرئيس المباشر للإداريين سجلاً ورقياً لكل موظف يعكس فيه الإيجابيات والسلبيات الخاصة بأداء الموظف وفقاً لمهام وظيفته وكذلك المخالفات التي يكون قد ارتكبها ، وما تم إتخاذ بشأنها من إجراءات.
- يستعين الرئيس المباشر بهذا السجل عند إعداد تقارير تقييم الأداء ويكون أساساً في البت في التظلمات التي يقدمها الإداريين في نتائج تقارير تقييم الأداء الخاصة بهم.
- يخطر الرئيس المباشر الموظف ورقياً بما يؤخذ عليه من تقصير أو أوجه ضعف ليعمل على إزالة أسباب ذلك ، وتوضع هذه الإخطارات بسجل الأداء الوظيفي.
- إثابة وتشجيع المتميزين في الأداء و دعم وتأهيل المقصرين.
- التقرير السنوي للعضو وربطه بالعلوات السنوية.